

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8»
Г. ЛЮДИНОВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы
Протокол №3 от 29.12.2021 г.

Утверждено
И. о. директора школы
_____ О. В. Косеши
Приказ № 148-о от 29 декабря 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке

текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся

МКОУ «Основная школа №8»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Письмом Министерства образования РФ от 31.10.2003 N 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»,
- Письмом Министерства образования и науки России от 30.05.2012 N МД- 583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 07.11.2018г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,
- Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №8».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим формы, периодичность, порядок осуществления текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся 1-9 классов школы.

1.3. Освоение в школе основных общеобразовательных программ начального, основного общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ соответствующего уровня образования (далее - ООП/АООП), в том числе их отдельных частей (по учебным периодам, по классам) или всего объема учебных предметов, курсов ООП/АООП, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические и руководящие работники школы в соответствии с должностными обязанностями, настоящим Положением и другими локальными актами школы.

1.5. В Положении использованы следующие понятия:

1.5.1. **Аттестация** - контроль успеваемости обучающихся, оценка качества освоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки.

Основными видами аттестации (контроля успеваемости) учащихся являются:

- текущий контроль успеваемости учащихся;
- промежуточная аттестация учащихся;
- итоговая аттестация учащихся.

1.5.2. **Оценка образовательных достижений** - процесс установления соответствия реальных образовательных результатов обучающегося установленным требованиям ООП/АООП независимо от формы получения образования (в школе, вне школы), формы обучения (очная, очно-заочная, заочная), организации обучения (по индивидуальному учебному плану, на дому, в медицинской организации, дистанционно и др.).

1.5.3. **Отметка** - результат оценки образовательных достижений, выраженный в условно-формальной (знаковой) форме, определяемой данным Положением.

1.5.4. **Текущий контроль успеваемости обучающихся школы** - систематическая оценка образовательных достижений, обучающихся (отметочная и/или безотметочная), проводимая педагогическим работником в ходе реализации ООП/АООП.

1.5.5. **Промежуточная аттестация обучающихся школы** - установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов ООП/АООП (по классам).

1.5.6. **Академическая задолженность** - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся школы по одному или нескольким учебным предметам, курсам ООП/АООП или не прохождения обучающимся школы промежуточной аттестации в установленные сроки при отсутствии уважительных причин.

1.5.7. **Стартовый контроль учащихся** — процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения учащимися учебного материала.

1.5.8. **Срезовая работа** - обязательное контрольное мероприятие, проводимое не менее 1 раза за учебный период по каждому учебному предмету, направленное на проверку учебного материала, который составляет опорную систему знаний и является необходимой основой для продолжения освоения учебного предмета.

1.5.9. **Критериальное оценивание** – это оценивание по критериям, т. е. оценка складывается из составляющих (критериев), которые отражают достижения учащихся по разным направлениям развития их учебно-познавательной компетентности.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть).

1.7. Задачи текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательной части учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС НОО, ООО, ФГОС для обучающихся с ОВЗ;
- контроль выполнения учебных программ в соответствии с календарно- тематическим планированием;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства.

1.8. Текущий контроль обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающегося.

1.9. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация школы, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители Учредителя.

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах по предмету/курсу. Руководители методических объединений, заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости

обучающихся.

2.3. Текущая аттестация обучающихся включает в себя: урочное, тематическое, четвертное оценивание результатов их учёбы.

2.4. Текущей аттестации подлежат все обучающиеся 1 – 9 классов.

2.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в данный план.

2.6. Текущая аттестация проводится по всем учебным предметам, учебным курсам, включенным в учебный план соответствующего уровня образования: по четвертям (начальное общее и основное общее образование), независимо от количества часов, отведённых по учебному плану на изучение данного предмета/курса.

2.7. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» на уровне начального общего образования реализуется зачетная система оценки («зачтено / не зачтено») на основе критериального оценивания по итогам четвертей и учебного года.

2.8. Текущая аттестация проводится во всех классах на двух уровнях:

- на уровне учителя;
- на уровне администрации – рубежный (административный) контроль.

2.9. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по учебно-воспитательной работе на учебный год (полугодие), утверждается директором школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.10. В структуре текущего контроля успеваемости обучающихся школы выделяются «срезовые работы», формы и периодичность проведения которых фиксируются педагогом в календарно-тематическом планировании по учебному предмету, курсу на текущий учебный год. В течение учебной четверти по учебному предмету, курсу учебного плана должно быть запланировано не менее одной «срезовой работы». На проведение «срезовой работы» отводится (без учета инструктажа): в 1 классе (второе полугодие учебного года) и 2-4 классах - не более 40 минут, в 5-6 классах - не более 80 минут, в 7- 8 классах - не более 120 минут, в 9 классах - не более 235 минут.

2.11. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся в школе являются:

- диктант (в том числе словарный диктант, математический диктант и т.п.);
- списывание;
- изложение (в том числе сжатое изложение);
- сочинение (в том числе эссе, историческое сочинение, анализ произведения, комплексный анализ текста и т.п.);
- письмо по памяти;
- пересказ;
- проверка техники чтения;
- чтение по ролям;
- выразительное чтение;
- аудирование на иностранном языке;
- развёрнутое монологическое высказывание по плану на иностранном языке;
- диалогическая речь с опорой на план на иностранном языке;
- написание личного письма с опорой на письмо-стимул;
- развёрнутое письменное высказывание с опорой на план;
- чтение текста вслух;
- чтение текста на иностранном языке (с пониманием основного содержания текста/ понимание запрашиваемой информации);
- чтение наизусть;
- комбинированная контрольная работа:
- мониторинговая контрольная работа;
- контрольная работа;
- тестирование (в том числе тест, тестовая работа);
- проверочная работа;
- самостоятельная работа;
- лабораторная работа;

- практическая работа;
- комплексная работа;
- выполнение домашних заданий;
- устный ответ на уроке;
- выполнение нормативов по физической культуре;
- выполнение физических упражнений;
- зачет;
- работа с контурной картой;
- защита реферата, проекта;
- творческая работа;
- устный анализ музыкальных произведений;
- музыкальная викторина.
- другие

2.12. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся школы фиксируются в журнале класса (в том числе и электронном) текущего учебного года.

Текущий контроль успеваемости обучающихся школы осуществляется равномерно в течение всего учебного периода (за исключением случаев безотметочного обучения) с накоплением количества отметок в журнале класса (в том числе и электронном), достаточного для выставления объективной отметки за учебный период. По каждому учебному предмету/курсу, оценивание по которому реализуется на основе отметок по пятибалльной системе в журнал должно быть внесено не менее трех отметок у обучающегося за учебный период.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе (за исключением учебного предмета, указанного в пункте 2.7), в соответствии со следующими нормами оценки предметных результатов:

Уровень достижения предметных результатов	Освоение учебных действий	Оценка (отметка)
Высокий уровень	Усвоение опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения предметных планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области	Оценка «отлично» (отметка «5»)
Повышенный уровень		Оценка «хорошо» (отметка «4»)
Базовый уровень	Освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач	Оценка «удовлетворительно» (отметка «3»)
Уровень достижения предметных результатов ниже базового:		
Пониженный уровень	Отсутствие систематической базовой подготовки, обучающимся не освоено больше половины планируемых результатов, имеются значительные пробелы в знаниях.	Оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»)
Низкий уровень	Наличие только отдельных фрагментарных знаний по предмету	Оценка «плохо» (отметка «1»)

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка. Для фиксации результатов освоения ООП/АООП по итогам учебного года в 1-м классе используются следующие обозначения: «освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «осв.»); «не освоил программу учебного предмета» (в журнале класса соответствует обозначению «н/а»).

2.15. В целях создания для обучающихся психологически комфортных условий перехода к

учебному процессу после отсутствия по уважительной причине на двух и более уроках подряд по учебному предмету при текущем контроле успеваемости обучающихся на первом после указанного периода урока можно использовать только отметки «3», «4», «5». В том случае, если учащийся представил к проверке задание, которое он выполнял самостоятельно в дни отсутствия на уроке, ему могут быть выставлены только отметки «3», «4», «5».

2.16. На безотметочной основе (без выставления и внесения в электронный классный журнал условно-формальных знаков) осуществляется текущий контроль успеваемости обучающихся школы по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс). Для фиксации результатов освоения ООП/АООП по итогам учебного года по указанному учебному предмету используется следующее обозначение: «освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «осв.»); «не освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «н/осв.»).

2.17. Для обучающихся, осваивающих ООП/АООП соответствующего уровня образования на дому, текущий контроль успеваемости проводится по всем учебным предметам, включенным в индивидуальный учебный план в соответствии с требованиями пп. 2.13. и 2.16. данного Положения.

2.18. Для обучающихся, временно получавших образование соответствующего уровня в медицинских организациях, либо в организациях отдыха и оздоровления, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке указанными организациями (документ хранится в Личном деле обучающегося). Соответствующее выражение в баллах представленных результатов вносится классным руководителем в электронный журнал класса в даты периода обучения в другой организации, представившей документ. При этом выполняется запись «Отметки, полученные в период обучения в [наименование организации]».

2.19. Обучающиеся, которые на основании медицинского заключения о состоянии их здоровья, оценки функциональных возможностей организма и уровня физической подготовленности относятся к основной, подготовительной и специальной медицинской группе (далее - СМГ) «А» для занятий физической культурой, подлежат текущему контролю успеваемости в соответствии с критериями, разработанными для обучающихся осваивающих учебный предмет «Физическая культура» в соответствующей группе.

2.20. Текущий контроль успеваемости обучающихся СМГ «А» осуществляется на занятиях специальной медицинской группы или во время занятий основной группы по расписанию уроков: при выполнении практических заданий (1 час в неделю по расписанию на текущий учебный год) и при выполнении теоретических заданий, которые выполняются во время занятий основной группы (класса) (2 часа в неделю по расписанию уроков на текущий учебный год) в спортивном зале школы.

2.21. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, отнесённых к СМГ «А», фиксируются в журнале класса (электронном журнале класса) текущего учебного года на странице учебного предмета «Физическая культура» учителем, ведущим уроки физической культуры.

2.22. Если обучающийся, занимающийся в СМГ «А», в ходе занятий демонстрирует даже незначительные положительные изменения в физических показателях или не демонстрирует существенных сдвигов в формировании навыков и умений, в развитии физических качеств, но регулярно посещал уроки, старательно выполнял задания учителя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастикой, необходимыми знаниями в области физической культуры, ему выставляются отметки «3», «4», «5».

2.23. Обучающиеся, которые на основании медицинского заключения о состоянии их здоровья, оценки функциональных возможностей организма и уровня физической подготовленности относятся к СМГ «Б» для занятий физической культурой, подлежат текущему контролю успеваемости на занятиях в медицинском учреждении (детская поликлиника, врачебно-физкультурный диспансер и др.).

2.24. Текущий контроль успеваемости обучающихся, освобождённых от практических занятий физической культурой на основании медицинской справки на краткий период (2-3 недели) после болезни, проводится по результатам выполнения теоретических заданий,

определённых учителем в соответствии с Рабочей программой учебного предмета «Физическая культура», выполняемых обучающимися во время уроков физической культуры в спортивном зале, в библиотеке школы.

2.25. В целях создания для обучающихся психологически комфортных условий при переходе от каникулярного периода к учебным занятиям в первые 5 учебных дней I четверти при текущем контроле успеваемости используются только отметки «3», «4», «5».

2.26. В целях обеспечения успешной адаптации обучающихся 2-го класса (после периода безотметочного обучения) в сентябре соответствующего учебного года при текущем контроле успеваемости обучающихся используются только отметки «3», «4», «5».

2.27. В целях создания для обучающихся психологически комфортных условий перехода к учебному процессу после отсутствия по уважительной причине (по болезни) на двух и более уроках подряд по учебному предмету при текущем контроле успеваемости обучающихся на первом после указанного периода урока можно использовать только отметки «3», «4», «5».

В том случае, если учащийся представил к проверке задание, которое он выполнял самостоятельно в дни отсутствия на уроке, ему могут быть выставлены только отметки «3», «4», «5».

2.28. Для обучающихся, зачисленных в школу в учебный период (до выставления отметок за учебный период) в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке другой образовательной организацией (документ хранится в Личном деле обучающегося). Соответствующее выражение в баллах представленных результатов вносится классным руководителем в журнал класса (электронный журнал класса) в ближайшие даты периода обучения в школе. При этом выполняется запись «Отметки, полученные в период обучения в [наименование организации]». Документ с отметками за учебные периоды хранится в Личном деле обучающегося и учитывается при выставлении отметки за год.

2.29. В рамках текущего контроля «срезовые работы» (см. п. 2.10.) должны быть выполнены всеми обучающимися (в случае, если обучающийся отсутствовал во время проведения «срезовой работы», он выполняет ее в более поздние сроки; срок выполнения работы обозначается учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе). «Срезовая работа» считается выполненной, если она оценена одной из отметок «3», «4» или «5», в том случае, если по результатам проверки «срезовой работы» выставлена отметка «2», данная отметка вносится в журнал класса (в том числе и электронный), а обучающемуся предоставляется возможность повторно выполнить аналогичную работу (другая отметка в журнал (электронный журнал) класса выставляется в ту же дату с пометкой «[Наименование срезовой работы] - работа над ошибками»).

2.30. Отметка за учебный период выставляется обучающемуся на основе результатов текущего контроля успеваемости (во 2-4 и 5-9 классах - за I, II, III и IV четверти). Отметка за учебный период определяется как результат математического округления среднего арифметического отметок текущего контроля успеваемости за текущий учебный период по данным классных журналов (в том числе и электронных). Исключение составляют следующие случаи: если среднее арифметическое находится в одном из диапазонов (включительно) - от 2,5 до 2,7; от 3,5 до 3,7; от 4,5 до 4,7 то отметка за учебный период выставляется с учетом отметок за «срезовые работы» в соответствии с таблицей:

Диапазон	Отметки за «срезовые работы» в течение учебного периода	Отметка за учебный период
2,5 - 2,7	Все «срезовые работы» за учебный период или все повторные работы выполнены на отметку не ниже «3»	«3»
3,5 - 3,7	За «срезовые работы» отметок «3» больше, чем отметок «4» и/или «5»	«3»
	За «срезовые работы» отметок «4» и/или «5» больше, чем отметок «3»	«4»
4,5 - 4,7	За «срезовые работы» отметок «3» и/или «4» больше, чем отметок «5»	«4»
	За «срезовые работы» отметок «5» больше, чем отметок «3» и /или «4»	«5»

В случае равного количества отметок за «срезовые работы» (количество «3» равно количеству «4» или количеству «4» равно количеству «5») за учебный период выставляется большая отметка.

2.31. Отметки за учебный период выставляются в журнал класса (а также и электронный) за три рабочих дня до начала каникулярного периода; за пять рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации в 9 классе.

2.32. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть обучающийся не аттестуется и подлежит текущему контролю на уровне администрации школы по индивидуальному плану.

2.33. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (лиц их заменяющих), учителя-предметника.

2.34. Текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках внеурочной деятельности проводится на безотметочной основе.

2.35. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся школы посредством заполнения журнала класса (электронного журнала класса, через электронный дневник обучающегося).

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных обучающимися в текущем учебном году требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, основной образовательной программы, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), включенными в учебный план школы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам в формах, определяемых ежегодно учебным планом школы. В качестве возможных форм промежуточной аттестации на каждом уровне общего образования для включения в учебный план рассматриваются:

3.2.1. Возможные формы промежуточной аттестации для отслеживания предметных результаты на уровне начального общего образования:

- Контрольное списывание с грамматическими заданиями;
- Контрольный диктант с грамматическими заданиями;
- Годовая комбинированная контрольная работа;
- Проверка техники чтения;
- Комплексная контрольная работа;
- Защита проекта;
- Творческая работа;
- Тестирование;
- Сдача нормативов.
- Другие

3.2.2. Возможные формы промежуточной аттестации для отслеживания метапредметных результатов на уровне начального общего образования:

- комплексная работа на основе текста;
- решение проектной задачи.
- Другие

3.2.3. Возможные формы промежуточной аттестации для отслеживания предметных результатов на уровне основного общего образования:

- Контрольное списывание с грамматическими заданиями;
- Контрольный диктант с грамматическими заданиями;
- Комплексная контрольная работа;
- Комбинированная контрольная работа;
- Контрольная работа;
- Сочинение;
- Тестовая работа;

- Тестирование;
- Сжатое изложение;
- Комплексный анализ текста;
- Эссе;
- Практическая работа;
- Защита группового проекта;
- Защита индивидуального проекта;
- Сдача нормативов.
- Другие

3.2.4. Возможные формы промежуточной аттестации для отслеживания метапредметных результатов на уровне основного общего образования:

- Годовая комплексная работа на основе текста;
- Решение проектной задачи (5-6 классы);
- Решение метапредметной задачи (7-9 классы);
- Защита группового проекта (индивидуального) (7-8 классы);
- Защита индивидуального итогового проекта (9 класс).
- Другие

3.3. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-9 классов.

3.4. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по учебным предметам, изучаемым в данном учебном году, при условии выполнении всех «срезовых работ» на «отлично»;
- победители региональных и муниципальных этапов Всероссийской олимпиады школьников.

3.5. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы не позднее 2-х недель до проведения промежуточной аттестации.

3.6. В целях недопущения перегрузки обучающихся результаты независимых оценочных процедур, в которых принял участие обучающийся в данный учебный период могут быть приняты в качестве итогов промежуточной аттестации.

3.7. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов при проведении промежуточной аттестации предусматривается создание особых условий.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в учебный год в сроки, определяемые ежегодно в календарном учебном графике (не позднее 10 рабочих дней до выставления годовой отметки).

3.9. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за 2 недели до ее начала доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей). В расписании предусматривается не более одного вида контроля в день для каждого обучающегося.

3.10. Список педагогических и руководящих работников, осуществляющих процедуру промежуточной аттестации, ежегодно утверждается приказом директора школы не позднее 01 апреля текущего учебного года.

3.11. Фиксация предметных результатов промежуточной аттестации во 2-9 классах осуществляется по пятибалльной шкале отметок, в 1 классе для фиксации результатов используются следующие обозначения: «освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «осв.»); «не освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «н/а»).

3.12. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-го класса являются основанием для принятия решения об освоении/неосвоении ими ООП/АООП. В журнале класса и электронном журнале класса по итогам промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам делается соответствующая запись «осв.»/«н/а» в разделе «Итоговые отметки // Год».

3.13. Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию, предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

3.14. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса;
- быть освобождены от промежуточной аттестации на основании п.3.4. настоящего

Положения.

3.15. Промежуточная аттестация обучающихся основной, подготовительной и специальной медицинской группы «А» для занятий физической культурой проводится с использованием КИМ для проведения промежуточной аттестации по учебному предмету «Физическая культура» соответствующей группы.

3.16. Отметка за промежуточную аттестацию по учебному предмету «Физическая культура» обучающимся специальной медицинской группы «А» выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность), динамики функционального состояния и физической подготовленности, а также прилежания.

3.17. Промежуточная аттестация обучающихся специальной медицинской группы "Б" проводится на основании представленной справки установленного образца о прохождении курса ЛФК, выданной медицинским учреждением. В школе обучающиеся оцениваются по двум составляющим: теоретические знания по физической культуре в виде устного опроса или написания рефератов, а также овладение практическими навыками и умениями в виде демонстрации комплексов ЛФК, освоенных в медицинских учреждениях согласно своему заболеванию.

3.18. Обучающимся специальной медицинской группы «А» и «Б» за промежуточную аттестацию по учебному предмету «Физическая культура» могут быть выставлены отметки «3», «4», «5».

3.19. Годовая отметка во 2-9 классах выставляется как среднее арифметическое пяти отметок: четыре отметки за учебные периоды (четверти) и одна отметка за промежуточную аттестацию по предмету.

3.20. Годовая отметка вносится в журнал класса и электронный журнал класса за три рабочих дня до окончания IV четверти во 2-4 и 5-8 классах; за пять рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации в 9 классе. По окончании учебного года годовые отметки обучающихся 2-4, 5-8 классов заносятся в Личные дела обучающихся в течение пяти рабочих дней после выставления указанных отметок в журнале класса и электронном журнале класса.

3.21. Обучающимся, которые имеют отметки «5» за все учебные периоды и учебный год по всем предметам учебного плана, изучавшимся в соответствующем классе, вручается Похвальный лист «За отличные успехи в учении».

3.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся школы.

IV. Использование результатов промежуточной аттестации при переводе обучающихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся 1 класса, не имеющие академической задолженности (по результатам промежуточной аттестации), переводятся во 2 класс. Обучающиеся 2-3 классов, 5-8 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за соответствующий класс не ниже удовлетворительных), переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся 4 класса, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за 4 класс не ниже удовлетворительных), освоившие в полном объеме соответствующую часть ООП/АООП (по результатам итоговых работ, предусмотренных процедурой итоговой оценки), переводятся на следующий уровень образования.

4.3. Обучающиеся 9 класса, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или

нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождении промежуточной аттестации в утвержденные сроки при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные приказом директора школы.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз приказом директора школы создается комиссия в составе 3-х человек: заместитель директора по учебно-воспитательной работе; два учителя, преподающих учебный предмет, по которому образовалась академическая задолженность (при отсутствии в штате школы двух учителей по данному предмету, в состав комиссии включается либо руководитель ШМО, либо учитель смежного предмета, имеющий соответствующее образование). В качестве независимого общественного наблюдателя может быть приглашен представитель родительской общественности.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (с академической задолженностью).

4.9. Обучающиеся, осваивающие ООП/АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа в письменной форме информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося.

V. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

5.1. Экстерны - лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в школе в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных ООП, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в школе (его законные представители), имеет право на получение информации о сроках, формах, учебных предметах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школу. За данной информацией экстерн может обратиться в школу в соответствии с порядком работы с обращениями граждан.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию до начала проведения промежуточной аттестации.

5.5. По заявлению экстерна (его законных представителей) в школе могут быть установлены индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации по выбранным им учебным предметам.

VI. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости, обучающихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися

содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, на родительских собраниях, индивидуальных собеседованиях о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

6.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

6.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

VII. Обязанности администрации школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

7.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее

проведения;

- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

7.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.